**OF. ORD. Nº** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**ANT. :** Carta de Sr. Patricio Vicente Sariego

Ureta, de fecha 06/10/2008.

**MAT. :** Lo que indica.

**CASABLANCA,** 8 de octubre de 2008.

**DE : SECRETARIO MUNICIPAL**

**A : SR. DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES**

En relación a carta solicitud de don Patricio Vicente Sariego Ureta, presentada al Concejo Municipal en la Sesión Ordinaria del día Martes 7 del presente, puedo manifestar Ud. que en dicha Sesión, el Concejo determinó que se oficie a Ud. para que informe sobre el particular y a fin de que el tema pueda tratarse en la próxima Sesión.

Adjunto fotocopia de carta-solicitud indicada precedentemente.

Atentamente,

**Leonel Hto. Bustamante González**

**Secretario Municipal**

**DISTRIBUCION :**

1.- Sr. Director de Obras Municipales.

2.- Archivo. Secretaría Municipal.

LBG/lbg.